


Dokument titel: DFU-015 - DFU KompetenceCenter – Orientering og formål		
Udgivelsesdato: 29.05.2017		
Rev nr.: 1	Godkendt af: BHA	

Orientering og formål

DANMARKS FRITIDSSEJLER UNION'S (DFU) model for fritidssejlernes uddannelser varetages af private kursusudbydere, aftenskoler og klubber.

Disse udbydere organiserer undervisningens indhold, efter DANMARKS FRITIDSSEJLER UNIONs uddannelsesplaner.

Et korps af selvstændige, og af DANSKE FRITIDSSEJLER UNION (DFU) bemyndigede Censorer varetager elevernes indlæring og uddannelsernes kvalitet ved, stikprøvevis, at overvære kurser og ved, at censurere de afsluttende prøver. DFU udsteder, på anmodning, et kompetence bevis, for en bestået prøve.

Herudover kvalitetsovervåger DFU's Tilsynsførende prøveaflysningerne ved stikprøvevis, at overvære og om nødvendigt, at vejlede om prøveafviklingens korrekte indhold og afvikling. 3 &4)

Kursusudbydere, bemyndigede Censorer, Tilsynsførende og kursister, med bestået prøve, optages i DFU's kompetence register.

Overordnet organisering

DFU's bestyrelse er ansvarlig for driften af DFU KompetenceCenter, der er uafhængig af DFU's medlemsregistrering.

DFU's bestyrelse udpeger en kvalitetschef med ansvar for uddannelsernes kvalitet og opfølgning af brister og mangler og,


Kvalitetschefen sikrer at udviklingen af uddannelsernes faglige indhold følger udviklingen på Fritidssejlerområdet og, gennem opfølgning af indberetningerne fra elever, kursusudbydere, Censorer og Tilsynsførende, at ajourfører uddannelsesplanerne.

DFU's kvalitets chef er ansvarlig for, at de udbudte kursers indhold, kvalitet og gennemførelse, som et minimum, følger Søfartsstyrelsens lovebekendtgørelse nr. 74 af 17. januar 2014, med seneste ændringer anført i **Bekendtgørelse om prøver og beviser for fritidssejlere nr. 1641.**

DFU's kvalitetschef organiserer regelmæssige tilsyn med kursernes indhold og gennemførelse samt, at prøveaflysningerne overholder de fastsatte krav og, at kompetence bevisernes udstedelse er tilfredsstillende.

Kursus udbydere:

Kursusudbydere, der kan tilslutte sig DFU'S kvalitetsstyringssystem og kravene for kursernes uddannelsesplaner, der minimum følger Søfartsstyrelsens bekendtgørelser iht. **Bekendtgørelsen om prøver og beviser for fritidssejlere nr. 1641 1), og BEK. nr. 232 (Speedbådsfører bekendtgørelsen) 2)**, med senere revisioner, kan optages i DFU KompetenceCenter.

Dokument titel: DFU-015 - DFU KompetenceCenter – Orientering og formål		
Udgivelsesdato: 29.05.2017		
Rev nr.: 1	Godkendt af: BHA	

Kursusudbydere, forpligtiger sig til, at eleverne er bekendte med uddannelsesplanernes indhold og krav.

Kursusudbydere er ansvarlige for opretholdelse af en høj indlæringsstandard og sikkerhed hos fritidssejlerne. Det påhviler kursusudbydere at indfører de ændringer kvalitetens systemet afdækker.

Kursusudbydere rekvirerer prøveafholdelser, med angivelse af en ønsket dato for afholdelse af prøver og antal elever.

Eleverne udfylder, i samarbejde med kursusudbyder, egen personlige tilmelding.

Bemyndigede Censorer og Tilsynsførende.

Personer, med indgående kendskab til de enkelte uddannelser, og erfaring erhvervet ved f.eks. undervisning, eller erhvervs erfaring, kan søge bemyndigelse, som DFU Censor, eller Tilsynsførende for specifikke kurser. DFU kan, efter gennemgang af ansøgers teoretiske og faglige-, samt erhvervsmæssige baggrund og interview godkende ansøgeren, som bemyndiget DFU censor 4).

Bemyndigede censorer udleverer, et bevis for bestået kursus til kursisten og sende en kopi, med foto, af elevens prøvebevis til registrering i DFU's kompetencesystem.

DFU's kvalitetschef foretager indberetning til Søfartsstyrelsen, ved anvendelse af Søfartsstyrelsens system til digital indberetning af eksamens- og kursusresultater, senest 14 dage efter prøvens afholdelse.


DFU KompetenceCenter rekvirerer en bemyndiget Censor til prøveafleggelse. DFU Censorerne og Tilsynsførende medvirker aktivt ved kvalitets systemets tilsyn.

Kvalitetsstyringen af DFU KompetenceCenter.

DFU's kvalitetschef er ansvarlig for systemets drift, vedligeholdelse og ajourføringen af kursernes indhold, udvikling og kvalitetsniveau, samt opretholdelse af dialogen mellem DFU, kursusudbydere, elever og bemyndigede Censorer, samt Tilsynsførende ved at:

Gennemføre tilsyn med kurser og prøvernes korrekte gennemførelse, efter retningslinjerne i **Bekendtgørelse om prøver og beviser for fritidssejler nr. 1641 kapitel 3 §13 stk. 3 og 4. og BEK nr. 1373 3), (kvalitetssikring af maritime uddannelser.**

Eleverne inddrages i kvalitetsovervågningen ved, at udfylder en anonym evaluering, hvor undervisningens indhold, kvalitet og gennemførelse, lokalernes egnethed og aflæggelsen af prøven, med faciliteter evalueres. Bemyndigede censorer og Tilsynsførende udfylder en tilsvarende evaluering. Evalueringsrapporterne sendes til DFU's Kvalitets Chef, og indgår i systemets evalueringsproces.

Dokument titel: DFU-015 - DFU KompetenceCenter – Orientering og formål		
Udgivelsesdato: 29.05.2017		
Rev nr.: 1	Godkendt af: BHA	

Evalueringsrapporternes konklusion meddeles medvirkende kursusudbydere, Censor og Tilsynsførende.

Kvaliteten af uddannelserne opretholdes, og udvikles, ved regelmæssige tilsyn af uddannelsesforløbene og prøveafholdelserne, samt dialog møder, hvor kursusudbydere, bemyndige DFU Censorer og Tilsynsførende, gennemgår tilsynenes konklusioner, samt krav og ændringer. Afvigelser/forbedringspunkter anvendes aktivt for revidering og skærpelse af uddannelserne og prøvernes forløb. Søfartsstyrelsen orienteres om tilsynenes konklusion.

Klageadgang og behandling

En klage indgives til den bemyndigede Censor, som har afholdt prøven. Censor videresender klagen, indenfor to uger fra datoen hvor prøveresultatet er afgivet, ledsaget af en udtalelse fra Censor og replik fra eleven, til DFU's kvalitets chef, der, om nødvendigt, afgør klagen sammen med 2 indkaldte bemyndigede Tilsynsførende.

En sådan klageafgørelse og behandling kan ikke indbringes for højere administrativ myndighed.

Økonomi:

Kompetencesystemet fungerer efter princippet selv bærende økonomi. (**non-Profit**)

Personer, med bestået eksamen, kan på anmodning få et kompetence bevis udstedt, eller om nødvendigt genudstedt. Udstedelsernes omkostning opkræves hos den enkelte.

Den bemyndigede Censor og Tilsynsførende opkræver, honorar hos DANMARKS FRITIDSSEJLER UNION. Honoraret til de bemyndigede Censorer og Tilsynsførende fastsættes på dialogmøderne og i respekt for den selv bærende økonomis principper, efter indstilling af DFU's kasserer.

Eleven sender honoraret for prøveaflægningerne, til det opgivne reg. og konto nr., som anført på anmeldelses blanketten, for prøveafholdelsen.

For deltagelse i dialog møder for kvalitetssikring af systemet opkræves et deltagergebyr hos kursusudbydere.

Betalingerne for elevernes deltagelse i prøver og udstedelse af kompetence bevis og den bemyndigede Censors honorar offentliggøres på DFU's hjemmeside. www.dfu-kompetence.dk

Et driftsregnskab, der følger kalenderåret, fremlægges på dialogmødet.

Regnskabets drift og forelæggelse, varetages af DFU's kasserer og er underlagt DFU's revision.